2025 스토리텔링 공모전 신청서(수필)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **지원자** | **지원부문** |  | | |
| **이름** |  | **생년월일** |  |
| **휴대폰 번호** |  | **이메일 주소** |  |
| **학교** | ※아동·청소년 부문만 해당 / 예시: 00초 0학년 0반 | | |
| **제 목** |  | | | |
| ※ 규격: A4 3매 이내, 글자수 4,000자 이내, 글자크기 11포인트, 줄간격 160 | | | | |

위와 같이 『2025 스토리텔링 공모전』에 접수하고자 신청합니다.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *2025년 0월 0일* |
| 지원자 | *성명 입력* |

[별첨1] (※ **대리인 접수 시**, 아래 동의서를 작성 후 함께 제출 부탁드립니다.)

법정 대리인 확인 및 동의서

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **위임인**  **(지원자)** | **이름** |  | **생년월일** | |  | |
| **휴대폰 번호** |  | **이메일 주소** | |  | |
| **위임 내용** | **■ 공모전 참여를 위한 위임인(지원자)의 작품을 대리인이 접수** | | | | | |
| **대리인** | **이름** |  | **생년월일** | |  | |
| **휴대폰 번호** |  | **이메일 주소** | |  | |
| **위임인과의 관계** |  | | | | |
| **1. 개인정보 수집ㆍ이용목적**  재단은 공모전 접수, 지원자 식별 및 관련 내용 안내를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있으며, 목적 외 다른 목적으로 사용하지 않습니다.  ☞ 개인정보 수집 및 이용 항목 : 이름, 생년월일, 휴대폰 번호, 이메일 주소 등 상기 사항  **2. 개인정보의 보유 및 이용기간**  각 회차 스토리텔링 공모전 종료 후 5년간 보유(이후 즉시 파기)  **3. 동의 거부 권리 및 거부할 경우의 불이익**  개인정보 수집ㆍ이용을 거부할 권리가 있으나, 상기 개인정보는 공모접수 및 심사과정에 반드시 필요한 정보이므로 수집ㆍ활용을 거부하실 경우 공모 접수가 불가합니다. | | | | | | |
| **[유의사항]**  1. 본 동의서는 위임인(지원자)의 동의가 반드시 필요합니다.  2. 본 동의서는 법정 대리인의 공모전 접수를 위함이며, 심사 및 시상의 권한은 위임인에게 있습니다.  3. 공모전 진행에 따른 심사 결과 및 시상은 대리인에게 우선적으로 안내됩니다.  4. 대리인 접수 시, 공모전 홈페이지 작품 접수 기본정보 및 파일명은 대리인의 정보로 입력 바랍니다.  ☞ 파일명은 ‘스토리텔링공모전(*대리인 이름\_대리인 휴대폰 번호*)’로 작성 | | | | | | |
| 위와 같이 『2025 스토리텔링 공모전』에 접수를 위한  개인정보 수집 및 이용사항에 대해 동의합니다. | | | | | | |
|  | | | | *2025년 0월 0일* | |
| 위임인(지원자) | | | | *성명 입력* | |
| 대리인 | | | | *성명 입력* | |

**사회복지법인 밀알복지재단** 귀하

[별첨2] (※ **이메일 접수 시**, 아래 동의서를 작성 후 함께 제출 부탁드립니다.)

개인정보 처리방침 및 저작권 동의서

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 사회복지법인 밀알복지재단(이하 '재단')은 공모전 지원자(이하 ‘지원자’)의 개인정보를 중요시하며, "정보통신망 이용촉진 및 정보보호"에 관한 법률 및 “개인정보보호법”을 준수하고 있습니다. 재단은 개인정보취급방침을 통하여 지원자께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.  **1. 개인정보의 수집항목**  재단은 공모전 접수, 지원자 식별 및 관련 내용 안내를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.  1) 수집항목(기본정보): 이름, 생년월일, 휴대전화번호, 이메일 주소, 학교  2) 개인정보 수집방법: 홈페이지 접수 또는 이메일 접수 시  **2. 개인정보의 보유 및 이용기간**  각 회차 스토리텔링 공모전 종료 후 5년간 보유(이후 즉시 파기)  **3. 개인정보의 제공 및 위탁**  1) 개인정보의 제공: 재단은 서비스 제공을 위하여 필요한 업무 중 일부(공모전 지원자 관리 및 후속지원 등)를 외부 업체에 위탁하고 있으며, 위탁받은 업체가 개인정보보호법에 따라 개인정보를 안전하게 처리하도록 필요한 사항을 규정하고 관리/감독을 하고 있습니다. 재단이 수탁업체에 위탁하는 업무와 관련된 서비스를 이용하지 않는 경우, 지원자의 개인정보가 수탁업체에 제공되지 않습니다.  2) 개인정보 제공 업체   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 수탁업체 | 위탁업무 | 개인정보의 보유 및 이용기간 | | 티엔엠디자인 | 공모전 접수 DB 관리 | 각 회차 공모전 종료 시까지 |   3) 지원자 및 법정 대리인의 권리와 그 행사방법  지원자 및 법정 대리인은 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 개인정보 파기를 요청할 수도 있습니다. (전화 또는 이메일 요청) 지원자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청하신 경우에는 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 하겠습니다.  지원자 혹은 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 “수집기관의 개인정보의 보유 및 이용기간”에 명시된 바에 따라 처리하고 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리하고 있습니다.  **4. 개인정보의 파기절차 및 방법**  1) 파기절차: 지원자의 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기되어집니다. 별도 DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되어지는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.  2) 파기방법: 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하여 파기합니다.  **5. 고지의 의무**  현 개인정보처리방침은 2025년 6월 2일부터 적용됩니다. 내용의 추가, 삭제 및 수정이 있을시 에는 개정 최소 7일전부터 홈페이지의 공지사항을 통해 고지할 것입니다.  **■ 저작권 동의**  1. 밀알복지재단 스토리텔링 공모전 수상작에 대한 저작권은 지원자에게 있으며, 주최기관은 장애인식개선 홍보 목적으로 이를 이용할 수 있습니다.  2. 타 공모전 당선작 및 표절, 허위사실 기재 등 결격사유가 있는 것으로 판단되는 작품은 심사 대상에서 제외되며, 시상 이후 문제가 발견될 경우  수상이 취소될 수 있습니다.  3. 당선작품에 등장하는 초상권은 당사자에게 있습니다. 당사자는 초상권 공개 동의를 거부할 권리가 있으며 거부할 경우 가명으로 노출됩니다. |
|  |

*2025년 0월 0일*

|  |  |
| --- | --- |
| 지원자 | *성명 입력* |